

ORGANIZZAZIONE DEI CONTENUTI DISCIPLINARI**Competenze disciplinari**

Tutti i moduli contribuiranno a far sì che gli alunni possano:

1. Individuare i soggetti aziendali, le loro funzioni e i loro comportamenti;
2. Acquisire e utilizzare correttamente la terminologia specifica della disciplina;
3. Avere autonomia nell'uso e nella redazione dei vari documenti contabili
4. Essere in grado di risolvere semplici problemi ai fini della registrazione

MODULO: La contabilità IVA

UNITA' DIDATTICHE	Contenuti	Abilità/Capacità	Tempi n. h dal/al oppure n. h intero a.s.
La fatturazione	Classificazione delle operazioni ai fini IVA. Il documento di trasporto. La fattura immediata e differita.	L'alunno dovrà saper redigere una fattura avendo cura di applicare correttamente i concetti di base imponibile e le conoscenze di calcolo computistico	Settembre
La registrazione delle fatture e la liquidazione IVA	Il registro delle fatture di acquisto. Il registro delle fatture emesse. Le regole di registrazione. Liquidazione e versamento IVA.	L'alunno dovrà essere in grado di registrare correttamente le fatture nei registri IVA. Dovrà provvedere alla liquidazione periodica dell'IVA e agli adempimenti ad essa connessi	Ottobre

MODULO: L'azienda: la sua organizzazione, il suo patrimonio, il suo reddito

UNITA' DIDATTICHE	Contenuti	Abilità/Capacità	Tempi n. h dal/al oppure n. h intero a.s.
L'azienda come sistema	Il concetto di azienda e l'ambiente in cui essa opera. L'organizzazione d'impresa.	L'alunno dovrà conoscere gli elementi costitutivi di un'azienda e individuare i principali modelli organizzativi	Ottobre
La gestione dal punto di vista economico e finanziario	I fatti di gestione. La classificazione dei costi e dei ricavi. I valori finanziari ed economici.	L'alunno dovrà acquisire il concetto di periodo amministrativo. Dovrà essere in grado di individuare le manifestazioni economiche e finanziarie delle più semplici operazioni di gestione	Novembre
Il patrimonio ed il reddito d'esercizio	Il prospetto di situazione patrimoniale ed il prospetto di conto economico.	L'alunno dovrà acquisire le nozioni di reddito e di patrimonio. Dovrà classificare gli elementi del patrimonio e determinare il reddito globale in ipotesi semplificate	Dicembre

MODULO: La contabilità generale

UNITA' DIDATTICHE	Contenuti	Abilità/Capacità	Tempi n. h dal/al oppure n. h intero a.s.
Le scritture elementari ed i conti	Le scritture elementari e le contabilità sezionali. Il metodo della partita doppia. Il libro giornale ed i conti di mastro.	L'alunno dovrà conoscere gli obblighi contabili delle imprese nonché i metodi, i sistemi e gli strumenti della contabilità generale. Dovrà sapere classificare i conti di una impresa mercantile ai fini della registrazione	Gennaio
I principi delle registrazioni in P.D.	Le registrazioni in partita doppia sul libro giornale e nei conti di mastro.	L'alunno dovrà analizzare i fatti di gestione ai fini della loro registrazione. Dovrà distinguere tra conto finanziario e conto economico; effettuare correttamente semplici registrazioni	Gennaio/Febbraio
MODULO:La costituzione dell'impresa individuale, la rilevazione dei fatti di gestione, la determinazione del reddito			
UNITA' DIDATTICHE	Contenuti	Abilità/Capacità	Tempi n. h dal/al oppure n. h intero a.s.
La rilevazione in P.D.	La rilevazione contabile della costituzione di impresa e dei diversi atti di gestione.	L'alunno dovrà riconoscere le fasi relative alla costituzione d'impresa allo scopo della loro rilevazione contabile. Dovrà acquisire lo scopo ed il contenuto delle scritture di esercizio	Febbraio/Aprile
Le scritture di epilogo e di chiusura dei conti	Le scritture di assestamento e la determinazione del reddito d'esercizio	L'alunno dovrà acquisire il concetto di competenza economica e quindi il concetto di assestamento dei conti. Dovrà, sia pure in semplici ipotesi, eseguire contabilmente la chiusura dei conti e determinare il reddito	Aprile/Giugno